

# Вести ВНУКОВО

№ 9, декабрь, 2009

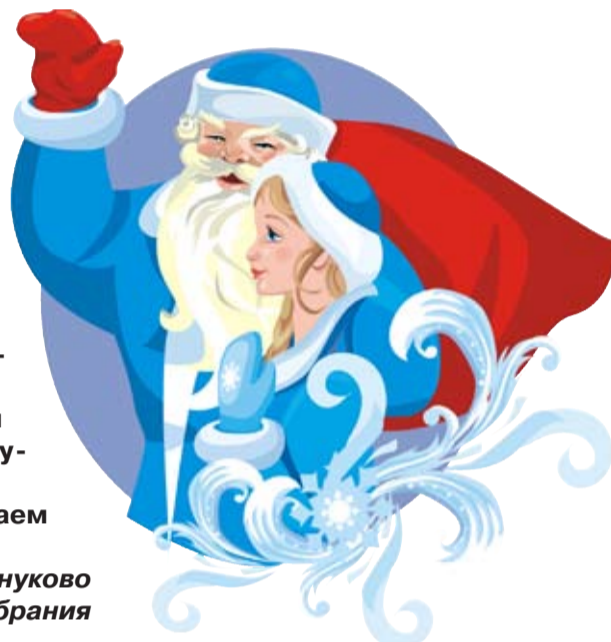
Муниципальная газета для всех, кто здесь живет и работает



**Дорогие внуковчане!**  
Поздравляем вас с наступающими праздниками – Новым годом и Рождеством Христовым! Это самые светлые и таинственные праздники, именно с ними связаны большие и малые чудеса, приятные неожиданности и исполнения желаний. Постарайтесь все тяготы и невзгоды оставить в старом году. Давайте посмотрим в будущее с надеждой и оптимизмом. Ведь только от нас зависит с тяжелым грузом или легкой ношей мы переступим порог этого года. Давайте встречать наступающий год с легким сердцем и открытой душой, и наши мечты сбываются!

**Будьте счастливы, здоровы и веселы! Желаем вам мира и благополучия!**

**Муниципалитет Внуково  
Депутаты муниципального Собрания**



*Читайте  
в номере:*

**БЮДЖЕТ**  
стр. 2–3

**КДНИЗП**  
Проблемы раннего выявления детей из неблагополучных семей  
стр. 4

**СПОРТ**  
Наши победы и достижения  
стр. 4

## Собрание решило

### 1 и 15 декабря состоялись заседания муниципального Собрания

На заседаниях были рассмотрены важные вопросы для организации работы органов местного самоуправления.

Рассматривая проект градостроительного межевания территории квартала, ограниченного: Заводским ш., Внуковским ш., Проектируемым проездом, технической зоной, депутаты внесли предложения в Главное архитектурно-планировочное управление о нецелесообразности строительства производственного предприятия «Авторециклинг» на территории участка № 2, т.к. данный участок находится в границах технических зон инженерных сооружений и коммуникаций авиатопливообеспечения аэропорта Внуково.

В настоящий момент получен ответ из ГлавАПУ о том, что данное замечание — размещение производственного предприятия «Авторециклинг» на территории участка № 2 — учтено. Материалы откорректированы. Неиспользуемые резервные участки будут рассмотрены при размещении объектов по городским программам в соответствии с нуждами района и округа.

Депутаты поддержали предложение Совета ветеранов района Внуково об увековечивании памяти авиаторов ГВФ, погибших в годы Великой Отечественной войны 1941—1945 гг.

Решением муниципального Собрания от 01.12.2009 г. № 151/23 решено учредить совместно с управой района Внуково газету «На Западе Москвы. Внуково».

Утвержден бюджет на 2010 год с внесенными поправками, в связи с изменением показателей, явившихся основой утверждения бюджета муниципального образования Внуково: прогнозируемый объем доходов бюджета внутригородского муниципального образования Внуково в сумме 23 309,7 тыс. руб.; общий объем расходов бюджета внутригородского муниципального образования Внуково в сумме 23 309,7 тыс. руб.

По итогам использования субвенций в 2009 году решено заслушать директоров муниципальных учреждений в январе 2010 года.

Депутаты рассмотрели план работы муниципального Собрания на 2010 год, график приема избирателей на I квартал нового года.



Приложение 2 к решению муниципального Собрания от 15.12.2009 г. № 155/24

### ГРАФИК приема населения района Внуково депутатами муниципального Собрания на I квартал 2010 года

Время приема: с 16.00 до 18.00

#### Избирательный округ № 1

Ф.И.О. депутата	Дата и место приема	Муниципалитет Внуково, ул. 2-я Рейсовая, д. 25б, тел. 736-1171
Шевякова Г.Б.	21.01, 18.02, 18.03	Муниципалитет Внуково, ул. 2-я Рейсовая, д. 25б, тел. 736-1171
Куренной Г.А.	28.01, 25.02, 25.03	Толстопальцево, помещение Совета ветеранов

#### Избирательный округ № 2

Кузьмина И.И.	21.01, 18.02, 18.03	ДЦ «Лотос», ул. Интернациональная, д. 2, корп. 1, тел. 736-0221
Михеева М.А.	28.01, 25.02, 25.03	ДЦ «Лотос», ул. Интернациональная, д. 2, корп. 1, тел. 736-0221

#### Избирательный округ № 3

Мешков В.И.	21.01, 18.02, 18.03	Муниципалитет Внуково, ул. 2-я Рейсовая, д. 25б, тел. 736-1171
Коробов А.А.	28.01, 25.02, 25.03	Муниципалитет Внуково, ул. 2-я Рейсовая, д. 25б, тел. 736-1171

#### Избирательный округ № 4

Ерохин А.М.	21.01, 18.02, 18.03	Муниципалитет Внуково, ул. 2-я Рейсовая, д. 25б, тел. 736-1171
Трутнева С.В.	28.01, 25.02, 25.03	Муниципалитет Внуково, ул. 2-я Рейсовая, д. 25б, тел. 736-1171

#### Избирательный округ № 5

Мурзаков С.В.	21.01, 18.02, 18.03	Муниципалитет Внуково, ул. 2-я Рейсовая, д. 25б, тел. 736-1171
Носов С.Н.	28.01, 25.02, 25.03	Муниципалитет Внуково, ул. 2-я Рейсовая, д. 25б, тел. 736-1171

## НОВОГОДНЯЯ АФИША

Праздник «Здравствуй, Новый год!» — 26.12.2009 г., 12.00 (ул. Аэрофлотская, д. 7/11, МУ «МСТК «Внуково»).

Дворовое мероприятие «Праздник чудес» — 29.12.2009 г., 12.00 (ул. Интернациональная, д.2-2/1 МУ «ДЦ «Лотос»).

Волейбольный турнир среди юношеских команд муниципального образования Внуково «Новогодний мяч» — 29.12.2009 г., 11.00 (ул. Центральная, д. 15а, муниципалитет).

Рождественские посиделки «Пришла коляда — отворяй ворота» — 06.01.2010 г., 13.00 (ул. Интернациональная, д. 2/1, МУ «ДЦ «Лотос»).

Новогодние спортивные эстафеты — 06.01.2010 г., 12.00 (ул. Аэрофлотская, д. 7/11, МУ «МСТК «Внуково»).

Новогодние соревнования секций самбо, дзюдо, карате «Будь сильным!» — 08.01.2010 г., 12.00 (ул. Аэрофлотская, д. 7/11, МУ «МСТК «Внуково»).

Спортивные велоэстафеты «Новогодние старты» — 09.01.2010 г., 12.00 (дворовая площадка, ул. 2-я Рейсовая, д.25б, МУ «МСТК «Внуково»).

Товарищеские встречи по мини-футболу «Зимний мяч» среди дворовых команд — 10.01.2010 г., 12.00 (дворовая площадка, ул. 2-я Рейсовая, д. 25б, МУ «МСТК «Внуково»).



## Бюджет

## РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве на 2010 год»

Публичные слушания назначены решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве от 10.11.09 № 146/22.

Дата проведения: 3 декабря 2009 г.

Количество участников: 11

Количество поступивших предложений граждан: 1

В результате обсуждения проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве на 2010 год» было принято следующее решение:

1. Поддержать проект решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве на 2010 год» в целом.

2. Рекомендовать муниципальному Собранию внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве при принятии решения «О бюджете внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве на 2010 год» учесть предложение, поступившее в ходе проведения публичных слушаний, одобренное участниками публичных слушаний.

3. Направить результаты публичных слушаний, предложение, поступившее в ходе проведения публичных слушаний, одобренное участниками публичных слушаний, и протокол публичных слушаний муниципальному Собранию внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве.

4. Опубликовать результаты публичных слушаний в газете «Вести Внуково», на сайте муниципалитета, информационных стендах.

## Решение № 152/24

от 15.12.2009 г.

О бюджете внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве на 2010 год

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы «О бюджете города Москвы на 2010 год», Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Внуково в городе Москве, Уставом внутригородского муниципального образования Внуково, муниципальное Собрание решило:

## 1. Основные характеристики бюджета внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве

Утвердить основные характеристики бюджета внутригородского муниципального образования:

1) прогнозируемый объем доходов бюджета внутригородского муниципального образования в сумме 23 309,7 тыс. руб.;

2) общий объем расходов бюджета внутригородского муниципального образования в сумме 23309,7 тыс. руб.

## 2. Доходы бюджета внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве

2.1. Утвердить доходы бюджета внутригородского муниципального образования согласно приложению 1 к настоящему решению.

2.2. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования — органов государственной власти Российской Федерации согласно приложению 2 к настоящему решению.

2.3. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования — органов местного самоуправления согласно приложению 3 к настоящему решению.

## 3. Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве

3.1. Утвердить расходы бюджета внутригородского муниципального образования по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации согласно приложению 4 к настоящему решению.

3.2. Утвердить ведомственную структуру расходов внутригородского муниципального образования согласно приложению 5 к настоящему решению.

## 4. Особенности исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве

Установить в 2010 году на территории внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве кассовое обслуживание исполнения местного бюджета по доходам и расходам финансово-казначейским управлением Западного административного округа Департамента финансов города Москвы в соответствии с заключенным соглашением.

5. Внесение изменений в настоящее решение. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым муниципальным Собранием.

## 6. Вступление настоящего решения в силу

6.1. Опубликовать настоящее решение в газете «Вести Внуково».

6.2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2010 года.

**Г.Б. ШЕВЯКОВА, руководитель муниципального образования Внуково в городе Москве**

Приложение 1

к решению муниципального Собрания № 152/24 от 15.12.2009 г.

## Прогнозируемый объем доходов бюджета внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве на 2010 год

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.) 2010 г.
10102021010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса РФ	3662,8
2000000000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов	19646,9
20201001030000151	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	7699,3
20203024030000151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	11947,6
20203024030001151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1713,1
20203024030002151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1713,1
20203024030003151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	4996,3
20203024030004151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы в сфере опеки и попечительства	3525,1
	Всего доходов:	23309,7

Приложение 4

к решению муниципального Собрания № 152/24 от 15.12.2009 г.

## Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации на 2010 год

Наименование	РЗ/ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.) 2010 г.
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102			
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		0020000		
Глава муниципального образования		0020700		1215,7
Выполнение функций органами местного самоуправления			501	
Функционирование Законодательных органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			
Функционирование представительных органов местного самоуправления		0020100		
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования		0020102		226,4
Выполнение функций органами местного самоуправления			501	

Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)		0020200		
Руководитель муниципалитета		0020210		1215,7
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		0020220		8335,3
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих- работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав		5190101		1713,1
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		5190201		1713,1
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству		5190401		3525,1
Выполнение функций органами местного самоуправления			501	
Резервные фонды органов местного самоуправления	0112	0700000	501	10
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	0114	0920000	501	36,6
Культура, кинематография, средства массовой информации				
Информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления (средства на издание и распространение газеты)	0804	4500000	501	300
Организация и участие в проведении городских, районных и местных праздников	0806	4500000	501	22,4
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	0707	5190311	502	2205,3
МУ «МСТК «Внуково»	0707	5190311	502	1122,5
МУ ДЦ «Лотос»	0707	5190311	502	1082,8
Физическая культура и спорт	0908			2791
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		5190321		
Эксплуатация спортивных площадок			501	1371,2
Выполнение функций органами местного самоуправления				
— проведение спортивных мероприятий и соревнований, оплата труда, приобретение спортивного инвентаря, содержание помещений, оплату коммунальных услуг,			502	1419,8
Выполнение функций муниципальными учреждениями				
Всего:				23309,7

Приложение 3

к решению муниципального Собрания 152/24 от 15.12.2009 г.

## Перечень главных администраторов доходов бюджета города Москвы — муниципалитет внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве

Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора доходов бюджета внутригородского муниципального образования и виды (подвиды) доходов
182	Управление Федеральной налоговой службы России по г. Москве (УФНС России по г. Москве)

Бюджет

Приложение 2  
к решению муниципального Собрания № 152/24 от 15.12.2009 г.

Приложение 5  
к решению муниципального Собрания № 152/24 от 15.12.2009 г.

**Перечень  
главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве**

Код бюджетной классификации Российской Федерации	2010 год	
главного администратора доходов	доходов бюджета внутригородского муниципального образования	Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования
900	<b>Муниципалитет внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве</b>	
900	11690030030000140	Прочие поступления от денежных взысканий и иных сумм в возмещении ущерба, зачисляемые в бюджет внутригородского муниципального образования
900	11701030030000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет внутригородского муниципального образования
900	11303030030000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11903000030000151	Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	20201001030000151	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности
900	20203024030001151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
900	2020302403002151	Субвенции на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства
900	20203024030003151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации физкультурно-оздоровительной, досуговой и социально-воспитательной, спортивной работы с населением по месту жительства
900	20203024030004151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки и попечительства

**Ведомственная структура расходов бюджета внутригородского муниципального образования на 2010 год**

Наименование	код	РЗ/ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.) 2010 г.
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	0102	0020700	501	1215,7
Депутаты представительного органа муниципально-го образования (проезд)	900	0103	0020102	501	226,4
Центральный аппарат	900	0104	0020220	501	8335,3
Руководитель муниципалитета	900	0104	0020210	501	1215,7
Содержание КДН	900	0104	5190101	501	1713,1
Содержание специалистов досуга	900	0104	5190201	501	1713,1
Содержание специалистов опеки	900	0104	5190401	501	3525,1
Резервные фонды органов местного самоуправления	900	0112	0700000	501	10
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	0114	0920000	501	36,6
Культура, кинематография, средства массовой информации	900	0804	4500000	501	300
Информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления (средства на издание и распространение газеты)					
Организация и участие в проведении городских, районных и местных праздников	900	0806	4500000	501	22,4
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	0707	5190311	502	2205,3
МУ «МСТК «Внуково»	900	0707	5190311	502	1122,5
МУ ДЦ «Лотос»	900	0707	5190311	502	1082,8
Физическая культура и спорт	900	0908	5190320		2791
Эксплуатация спортивных площадок				501	1371,2
— проведение спортивных мероприятий и соревнований, оплата труда, приобретение спортивных инвентаря, содержание помещений, оплата коммунальных услуг				502	1419,8
Всего:					23309,7

Собрание решило

**РЕШЕНИЕ  
№ 139/21 от 13.10.2009 г.**

О порядке реализации депутатом муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве права бесплатного проезда

В соответствии со статьей 15 Закона города Москвы от 25 февраля 2004 года № 9 «О статусе депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования в городе Москве», решением Солнцевского районного суда города Москвы от 24 сентября 2009 года, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Порядок реализации депутатом муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве права бесплатного проезда согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве от 14 апреля 2009 года № 92/15 «Утверждение Положения о порядке реализации депутатом права бесплатного проезда».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вести Внуково».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя комиссии муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве по бюджетным отношениям и муниципальной собственности И.И. Кузьмину.

**Г.Б. ШЕВЯКОВА, руководитель  
муниципального образования  
Внуково**

Приложение  
к решению муниципального Собрания внутригородского  
муниципального образования Внуково в городе Москве  
от 13 октября 2009 года № 139/21

**Порядок  
реализации депутатом муниципального Собрания  
внутригородского муниципального образования  
Внуково в городе Москве права бесплатного проезда**

1. Депутату муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве (далее — муниципальное Собрание) предоставляется право бесплатного проезда на всех видах городского пассажирского транспорта, в том числе автобусом от города Москвы до города Зеленограда и от города Зеленограда до города Москвы, кроме такси (далее — право бесплатного проезда).

2. Право бесплатного проезда на всех видах городского пассажирского транспорта, кроме такси, предоставляется депутатам муниципального Собрания, не пользующимся аналогичными льготами по оплате проезда, установленными законодательством Российской Федерации и города Москвы о льготах (включая льготы на проезд) для различных категорий граждан.

3. Депутат муниципального Собрания, имеющий право бесплатного проезда, но не использующий его, должен написать письменный отказ с указанием, на какой срок.

4. Реализация права бесплатного проезда осуществляется путем предоставления депутатам муниципального Собрания единых проездных билетов на календарный месяц.

5. В целях реализации права бесплатного проезда депутатам муниципального Собрания ежемесячно приобретаются билеты в Государственном унитарном предприятии города Москвы «Мосгортранс» на основании договора, заключенного в установленном порядке.

6. Единые проездные билеты выдаются депутатам муниципального Собрания материально ответственным лицом аппарата муниципального Собрания.

6.1. Выдача проездных единых билетов производится по платежной ведомости с 27-го числа предшествующего месяца по 5-е число месяца действия билетов.

6.2. Депутат муниципального Собрания должен не позднее 5-го числа каждого месяца представить проездной билет за прошедший месяц.

7. Подтверждением обоснованности расходов, связанных с правом бесплатного проезда, являются:

- настоящий Порядок;
- распоряжение руководителя внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве с перечнем фамилий депутатов муниципального Собрания;
- ведомость выдачи единых проездных билетов;
- использованные единые проездные билеты.

8. Финансовое обеспечение реализации депутатами муниципального Собрания права бесплатного проезда осуществляется за счет средств бюджета внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве.

**РЕШЕНИЕ  
№ 11/2 от 08.04.2008 г.**

**О комиссии внутригородского муниципального образования Внуково по исчислению стажа муниципальной службы**

(в редакции от 10 марта 2009 г. № 85/14)

Заслушав информацию руководителя внутригородского муниципального образования Внуково Шевяковой Г.Б. о Порядке исчисления стажа муниципальной службы и руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ

«О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами города Москвы от 24.03.2004 г. № 15 «О муниципальной службе в городе Москве», от 17.05.2000 г. № 11 «О периодах службы (работы), учитываемых при исчислении стажа государственной службы государственных служащих города Москвы», муниципальное Собрание решило:

1. Образовать комиссию внутригородского муниципального образования Внуково по исчислению стажа муниципальной службы.

2. Утвердить Положение о комиссии внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы (приложение 1).

3. Утвердить состав комиссии внутригородского муниципального образования Внуково по исчислению стажа муниципальной службы (приложение 2).

4. Возложить организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии внутригородского муниципального образования Внуково по исчислению стажа муниципальной службы на специалистов органов местного самоуправления по кадровой работе.

5. Установить, что решения комиссии внутригородского муниципального образования Внуково по исчислению стажа муниципальной службы носят обязательный характер. Стаж дает право для замещения соответствующей муниципальной должности, получения ежемесячной надбавки за выслугу лет, предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, назначения и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии, а также социальных гарантий, предусмотренных для муниципальных служащих.

6. Контроль выполнения настоящего решения возложить на руководителя внутригородского муниципального образования Внуково Г.Б. Шевякову.

**Г.Б. ШЕВЯКОВА, руководитель  
муниципального образования Внуково**

Приложение 1  
к решению муниципального Собрания от 08.04.08 № 11/2

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы**

1. Комиссия внутригородского муниципального образования Внуково по исчислению стажа муниципальной службы (далее — комиссия) образована в соответствии Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами города Москвы от 24.03.2004 г. № 15 «О муниципальной службе в городе Москве», от 17.05.2000 г. № 11 «О периодах службы (работы), учитываемых при исчислении стажа государственной службы государственных служащих города Москвы».

Окончание на стр. 4

Окончание. Начало на стр.3

Комиссия формируется на представительной основе, и ее члены осуществляют исполнение своих полномочий на общественных началах (безвозмездно).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Уставом города Москвы, федеральными законами и нормативными правовыми актами, законами и нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Положением.

3. На комиссию возлагаются функции рассмотрения вопросов, связанных с исчислением стажа муниципальной службы.

Решения комиссии по исчислению стажа муниципальной службы носят обязательный характер со дня принятия комиссией соответствующего решения.

Муниципальные служащие вправе обратиться в суд для разрешения спора в порядке, установленном законодательством о гражданском судопроизводстве, независимо от обращения в комиссию.

4. В соответствии с частью 5 статьи 5 Закона города Москвы от 17 мая 2000 г. № 11 «О периодах службы (работы), учитываемых при исчислении стажа государственной службы государственных служащих города Москвы» Комиссия по заявлению муниципального служащего и ходатайству руководителей органов местного самоуправления в исключительных случаях вправе включать в стаж муниципальной службы отдельных муниципальных служащих периоды их службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в учреждениях, предприятиях и организациях (но не более 50%), опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемым муниципальным должностям муниципальной службы города Москвы.

Письменное уведомление о принятом решении (включении в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы) либо об отказе от их включения с обоснованием) вручается муниципальному служащему под роспись.

5. Состав комиссии утверждается представительным органом местного самоуправления.

В состав комиссии входят председатель, заместители председателя и члены комиссии. Комиссия формируется

из числа руководителей органов местного самоуправления. В состав комиссии могут быть включены (по согласованию) представители государственных органов города Москвы.

6. Заседания комиссии проводятся по мере поступления обращений и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов комиссии.

На заседание комиссии могут быть приглашены представители органов государственной власти города Москвы, руководители кадровых служб, профсоюзных органов, юристы, высококвалифицированные специалисты.

7. Заседаниями комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие — один из заместителей.

Решения комиссией принимаются большинством голосов, присутствующих на ее заседании членов, путем открытого голосования.

При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании.

8. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

9. Подготовку материалов на заседания комиссии и контроль своевременного исполнения принятых решений осуществляет специалист по кадровым вопросам органа местного самоуправления. Секретарь комиссии обеспечивает организацию работы комиссии, оформление протоколов ее заседаний, а также их направление в трехдневный срок со дня проведения заседания заинтересованным органам местного самоуправления. Материалы, необходимые для проведения заседания комиссии, доводятся до сведения членов комиссии за 10 дней до дня проведения заседания комиссии.

10. Изменение состава комиссии осуществляется решением муниципального Собрания.

11. Стаж муниципальной службы муниципального служащего устанавливается на основании следующих документов:

- трудовой книжки;
- в случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные записи либо не содержатся записи об отдельных периодах деятельности, — архивных справок с приложением копий документов о назначении и освобождении от должности, подтверждающих периоды работы (службы) в должностях, которые перечислены в архивной справке;

— военного билета либо справок военных комиссариатов в подтверждение периода и продолжительности военной службы.

12. При поступлении гражданина на муниципальную службу муниципальная кадровая служба соответствующего органа местного самоуправления на основании записей в трудовой книжке либо иных документов, перечисленных в п. 11 настоящего Положения, в недельный срок направляет в комиссию сведения для определения стажа муниципальной службы.

13. Решение комиссии представляется на утверждение руководителю соответствующего органа местного самоуправления.

14. Стаж муниципальной службы муниципального служащего устанавливается приказом руководителя соответствующего органа местного самоуправления.

Приложение 2 к решению муниципального Собрания

**СОСТАВ  
комиссии внутригородского муниципального образования Внуково по исчислению стажа муниципальной службы**

**Председатель комиссии:**

Шевякова Г.Б. — руководитель внутригородского муниципального образования Внуково в городе Москве.

**Заместитель председателя комиссии:**

Звягинцев В.Я. — руководитель муниципалитета Внуково.

**Члены комиссии:**

Трутнева С.В. — депутат муниципального Собрания; Полякова И.И. — начальник управления социальной защиты населения района Внуково г. Москвы;

Козьмин Л.Н. — юрисконсульт-ведущий специалист муниципалитета;

Крутова Е.А. — главный специалист муниципалитета по кадровой работе.

**Секретарь комиссии:**

Гусева Г.Л. — главный специалист аппарата муниципального Собрания.

**КДНиЗП**

**Детские вопросы для взрослых**

19 ноября в муниципалитете Внуково состоялось заседание круглого стола по теме: «Раннее выявление детей из неблагополучных семей»



К обсуждению проблемы подошли комплексно и на заседание пригласили представителей всех организаций и структур, работающих с детьми на территории района, а это — детская поликлиника, подразделение по делам несовершеннолетних ОВД, детские сады, школы, центр помощи семье и детям «Журавушка», школа № 6 для детей с девиантным поведением Западного округа, сектор опеки и попечительства и, конечно, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципалитета, по инициативе которой и было организовано это заседание.

Практически с момента рождения с ребенком знакомится детская поликлиника. Педиатр и патронажная сестра вхожи в дом и имеют полное представление о составе семьи, условиях быта. По мере взросления к наблюдению за ребенком подключаются ясли и де-

тский сад, затем с ним знакомятся школа и досуговые учреждения.

И если не быть равнодушным, то проблемы в воспитании ребенка можно заметить вовремя: поликлиника заметит недостаточность ухода по частоте заболеваемости и медицинской запущенности, детский сад увидит меру опрятности и поведенческие отклонения, школе достаются психологические проблемы ученика. И чем раньше специалисты зафиксируют неладное, попытаются исправить положение через прямое общение с родителями или при помощи других служб, тем большего успеха можно добиться в плане профилактики социального неблагополучия.

На встрече было очевидно, что все присутствующие накопили немалый и самый разнообразный опыт в решении этой проблемы, но до сих пор их усилия были разрозненны. И если в микрорайоне

Изварино налажена преемственность воспитательного процесса десад—школа, то в целом по району об этом сказать нельзя.

Как заметил сотрудник ПДНОВД по району Внуково, в его подразделении на учете состоит 20 неблагополучных семей. В результате, проводимой с ними работы, кого-то из родителей лишают прав на детей, кого-то по мере исправления восстанавливают в правах. Сотрудники ПДН совместно с представителями КДНиЗП и участковыми проводят регулярные обследования таких семей, выявляют у детей психические и физические травмы, определяют степень ухоженности.

Но чаще всего на учет попадают семьи в стадии развитого неблагополучия, когда необходимо принимать радикальные и болезненные для всех сторон меры.

«Чтобы облегчить ситуацию, — сказал председательствовавший на встрече руководитель муниципалитета В.Я. Звягинцев, — необходимо согласованность деятельности и взаимообмен информацией всех организаций сферы охраны детства. Не зря наше государство тратит такие деньги: специалисты по работе с детьми в нашем районе — это неравнодушные люди и профессионалы высокого уровня».

Итогом совещания стало принятие резолюции вобравшей в себя вышесказанные идеи, в качестве координатора и информационного центра по работе в этом направлении выступит комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципалитета Внуково. Подобные широкие обсуждения проблем предложено сделать регулярными.

Ольга МОТОРИНА

**Досуг**



**Наши победы и достижения**

**Руководитель кружка «Фантазия» муниципального учреждения «Молодежный спортивно-технический клуб «Внуково» Ольга Викторовна Безбокова стала лауреатом II Московского фестиваля семейного творчества «Распахни свое окно» в номинации «Декоративно-прикладное творчество».**

В центральном концертном зале «Россия» в Лужниках состоялся гала-концерт, на котором перед лауреатами фестиваля выступали звезды отечественной эстрады. Ведущая праздничного мероприятия Илона Броневицкая и артисты вручали дипломы и ценные подарки лауреатам семейного фестиваля. Украшением сцены стала работа О.В. Безбоковой «Лебединая верность».

Светлана Иванова стала лауреатом городского конкурса детского и молодежного творчества «Мы будем вечно прославлять ту женщину, чье имя мать» в номинации «Сочинение на тему: «Дорогой для семьи человек». Ксения Алексеева — лауреат III Московского фестиваля прикладного искусства и ремесленничества для детей и молодежи с ограниченными возможностями «Мы вместе». Девочки занимаются в кружках МУ ДЦ «Лотос».



**«Вести ВНУКОВО»**

Ежемесячная газета (рег. № ПИ № 1-01582)  
Учредитель: муниципалитет Внуково  
Адрес: г. Москва, ул. 2-я Рейсовая, д. 25б;  
тел. 736-1171  
Ответственный за выпуск Елена КРУТОВА

Перепечатка материалов только со специального разрешения редакции.  
Рукописи не возвращаются и не рецензируются.  
Издатель ООО «Печатка»,  
тел. (495) 938-4580.  
Редактор Ольга МОТОРИНА  
Верстка: Ольга МОТОРИНА  
Корректор Виктория ДЕНИСОВА

Газета отпечатана в ГУП ИПК «Чувашия», 428019, г. Чебоксары, пр-т И. Яковлева, д. 13.  
Подписано в печать 20.11.09 Объем 1 п. л.  
Тираж 5000 экз. Заказ №  
Авторы несут ответственность за точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений. Мнение редакции не обязательно совпадает с мнением авторов.